



COMUNE DI USTICA

Provincia di Palermo

SERVIZI AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL CAPO SETTORE N. 22 DEL 11/04/18

REGISTRO GENERALE N. 145 DEL 13/04/2018

Oggetto: Liquidazione gettone presenza e spese viaggio componenti Organo Indipendente di Valutazione – Anno 2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la determina sindacale n. 6 del 20/02/2014 con la quale viene ricostituito il Nucleo di Valutazione Interno del Comune di Ustica;

VISTO il Regolamento che disciplina l'attività dello stesso;

CONSIDERATO che necessita procedere alla liquidazione dei gettoni di presenza nella misura di €. 70,00 per ciascuno dei componenti che hanno partecipato alle sedute, giusto verbale presentato dal Presidente del Nucleo:

D E T E R M I N A

Di liquidare e pagare, per i motivi di cui in premessa, ai componenti dell'Organo Indipendente di Valutazione sottospecificati la somma a fianco di ciascuno segnata:

Dott. Pioppo Vincenzo	x	N. 1 seduta	x	€. 70,00	=	€. 70,00
Sig. Campolo Bruno	x	N. 1 seduta	x	€. 70,00	=	€. 70,00;

Di liquidare, altresì, al Dottor Pioppo Vincenzo la complessiva somma di €. 49,70 quale rimborso spese viaggio effettivamente sostenute per la partecipazione ai lavori dell'O.I.V.;

Dare atto che la superiore spesa ammontante ad €. 189,70 trova imputazione al cap. 69.00: "Spese per Nucleo Indipendente di Valutazione", del bilancio del corrente esercizio, ove è prevista la necessaria disponibilità.

CODICE SIOPE 1336

Il Responsabile del Settore
f.to Enrico Tranchina

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

VISTO l'art. 12 della L.R. n. 30/2000;
ESAMINATA la proposta sopra citata:

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica.

Il Responsabile del Servizio
f.to Enrico Tranchina

**COPIA DEL PRESENTE ATTO SARA' PUBBLICATO SUL SITO DEL COMUNE DI USTICA
"ALBO PRETORIO", PER GIORNI QUINDICI CONSECUTIVI, CON DECORRENZA
DAL _____, REP. N. _____.**

DALLA RESIDENZA MUNICIPALE, ADDI' _____

IL MESSO COMUNALE

**LA PRESENTE DETERMINAZIONE, ESECUTIVA AI SENSI DI LEGGE,
VIENE TRASMESSA ALL'UFFICIO DI RAGIONERIA PER I
PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA.**

LI' _____

**PER RICEVUTA
IL RAGIONIERE COMUNALE**

**LA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE ALTRESI' TRASMESSA
ALL'UFFICIO EMANANTE PER I PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA.**

LI' _____

PER RICEVUTA
