



**COMUNE DI USTICA**  
*Provincia di Palermo*

***DETERMINAZIONE DEL SINDACO***

---

---

**N. 2 DEL 10/01/2019**

***OGGETTO: Nomina del Vice Segretario.***



**COMUNE di USTICA**  
Città Metropolitana di Palermo  
Ufficio del Sindaco

Prot: \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**DETERMINAZIONE SINDACALE NR. 2 del 10 / 01 / 2019**

**Oggetto:** *NOMINA DEL VICE SEGRETARIO*

**VISTO** l'art. 97 comma 5 del D. Lgs. n.267/2000 il quale recita : "Il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, può prevedere un Vice Segretario per sostituirlo nei casi di assenza o impedimento;

**RICHIAMATO** l'art.19 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Ustica, allegato alla Delibera di G.M. n. 28 del 26 Maggio 2015, che così recita:

- *La funzione di Vice Segretario può essere attribuita dal Sindaco, previa verifica dei requisiti professionali previsti dal D.P.R. n. 465/97, ad un Funzionario apicale dell'Ente inquadrato in categoria D.*
- *Il Vice Segretario è unico e coadiuva e sostituisce il Segretario Comunale nello svolgimento dell'attività amministrativa ed assume le eventuali funzioni da quest'ultimo delegategli.*

**PRESO ATTO** che l'incarico di Vice Segretario è subordinato al possesso del Diploma di Laurea in giurisprudenza, scienze politiche o economia e commercio, come previsto dall'art. 98 comma 5 del su richiamato T.U.;

**ATTESA** la reale situazione dell'organico comunale e le figure professionali attualmente in servizio, nonché la competenza posseduta da ciascuno, necessaria ad assumere l'incarico di che trattasi, unitamente al titolo di studio posseduto, come accertato dai fascicoli personali di ogni interessato;

**RITENUTO** di nominare il Vice Segretario, con decorrenza immediata e la dovuta urgenza in considerazione dell'imminente scadenza del periodo di reggenza del Segretario Dott. Raimondo Liotta e dell'impedimento per lo stesso di raggiungere la sede di lavoro a causa delle avverse condizioni metereologiche;

**RITENUTO** di attribuire la funzione di Vice Segretario alla Dott.ssa Anna Salvo, Responsabile dell'Area Finanziaria, inquadrata in categoria D, unica figura al momento in possesso dei requisiti di legge, in aggiunta alle funzioni a lei già assegnate;

**SENTITA** l'interessata;

**VISTO** l'art.97, comma 5, del D.Lgs. n.267/2000;

**VISTO** l'Ord. EE.LL. Regione Siciliana;

**DETERMINA**

di affidare l'incarico e le funzioni di Vice Segretario di questo Comune al Responsabile del II Settore dott.ssa Anna Salvo, in forza presso questo Ente, in possesso dei requisiti di legge, precisando che l'incarico di che trattasi comprende la sostituzione del Segretario reggente in tutti i casi di assenza o impedimento dello stesso.

**IL SINDACO**  
(Salvatore Miliello)

Via Petriera, snc - 90010 USTICA (Pa)

Tel 091 8449045/326 - fax 091 8449194/760 e-mail: [urp@comune.ustica.pa.it](mailto:urp@comune.ustica.pa.it); pec: [comune@pec.comune.ustica.pa.it](mailto:comune@pec.comune.ustica.pa.it)

**COPIA DEL PRESENTE ATTO SARA' PUBBLICATO SUL SITO DEL  
COMUNE DI USTICA "ALBO PRETORIO", PER GIORNI QUINDICI  
CONSECUTIVI, CON DECORRENZA DAL \_\_\_\_\_, REP. N. \_\_\_\_\_.**

**DALLA RESIDENZA MUNICIPALE, ADDI' \_\_\_\_\_**

**IL MESSO COMUNALE**

\_\_\_\_\_

=====

**LA PRESENTE DETERMINAZIONE, ESECUTIVA AI SENSI DI LEGGE,  
VIENE TRASMESSA ALL'UFFICIO DI RAGIONERIA PER I  
PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA.**

**LI', \_\_\_\_\_**

**PER RICEVUTA  
IL RAGIONIERE COMUNALE**

\_\_\_\_\_

=====

**LA PRESENTE DETERMINAZIONE VIENE ALTRESI' TRASMESSA  
ALL'UFFICIO EMANANTE PER I PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA.**

**LI' \_\_\_\_\_**